

**Aufgabe:**

- Oftmals ist es notwendig oder auch günstiger, ein oder mehrere Etiketten zu erstellen. Das können Etiketten für Postadressen, Ordnerrücken oder mit beliebigem Inhalt sein.
- Es können einzelne Etiketten erstellt werden oder auch eine Serie von Etiketten, wenn man dazu die Serienbrieffunktion nutzt.
- Etiketten mit unterschiedlichsten Maßen werden von vielen Firmen hergestellt und über den Einzelhandel angeboten, so von Avery, HERMA, Zweckform etc..
- Es ist auch möglich, eigene Etiketten für unterschiedlichste Aufgaben herzustellen.
- **Ich erkläre folgende Formen der Etikettenerstellung mit/ohne Serienbrieffunktion:**
  1. Ich kenne den Hersteller und die Hersteller-/Etikettennummer (steht auf jeder Verkaufsverpackung.
  2. Ich habe ein Blatt mit selbstklebenden Etiketten und kann sie keinem Hersteller zuordnen.
  3. Ich möchte mir eigene Ordnerrücken herstellen.
- Als Datenbank / Datenquelle verwende ich die Datei „**Kunden-900.xls**“.

Anrede	Titel	Vorname	Familienname	Straße_Nr	Plz	Wohnort	Land
Frau		Edeltraud	Gehring	Rue Haute 198	1080	Bruxelles	BELGIEN
Herrn		Hartmut	Ernst	Avenida das Americas 7777, 3rd Floor	11070-370	SANTOS, SÃO PAULO	BRASILIEN / Brazil
Herrn		Bernhard	Krichbaumer	Noerregade 22	7742	Veslås	DÄNEMARK
Frau		Birgit	Leuwer	Amaliegade 11	8961	Allingåbro	DÄNEMARK
Herrn		Marcus	Böhm	Viru 8	10617	Tallin	ESTLAND / ESTONIA
Herrn		Olaf	Wegener	18 rue des Haies	02160	ROUCY	FRANKREICH
Herrn		Erwin	Bölke	112 Rue Du Faubourg Saint-Honore	10120	Saint André les Vergers	FRANKREICH

**Hinweise:**

- Ist es nach dem Einfügen von Seriendruckfeldern notwendig eine Korrektur durchzuführen, kann man mittels **<Alt>+<F9>** zwischen Text- und Programmebene hin- und zurückschalten. Seriendruckfelder werden auf der Programmebene mit geschweiften Klammern und dem allgemeinen Namen MERGEFIELD dargestellt; z.B. { MERGEFIELD Anrede }.
- Nach Einfügen der Seriendruckfelder (z.B. «Anrede») können die konkreten Daten per Menü **SENDUNGEN** → Vorschau Ergebnisse ein und ausgeblendet werden.
- Es gibt 2 Arten der Etikettenerstellung im Menü **SENDUNGEN**. Das sind
  - a) **SENDUNGEN** → Etiketten
  - b) **SENDUNGEN** → Seriendruck starten → Etiketten; *(diese Variante wird von mir vorgezogen)*
- Im Download erhalten Sie neben dieser Aufgabenstellung sowie der Anleitung folgende Dateien:
  - „**Avery\_6106\_Einzel.doc**“, Avery mit Typ-Nr. 6106 und Einzeldruck
  - „**Avery\_6106\_Serie.doc**“, Avery mit Typ-Nr. 6106 und Seriendruck
  - „**Unbekannte\_Etiketten.doc**“, Maß = 6 cm x 5,1 plus Steg und Randeinstellungen, leer als Vorlage
  - „**Unbekannte\_Etiketten\_SB.doc**“, Maß = 6 cm x 5,1 plus Steg und Randeinstellungen, Seriendruck
  - „**Ordnerrücken\_schmal.doc**“, schmaler Ordner mit Maß = 3,8 cm x 19 cm
  - „**Kunden-900.xls**“, Datenbank / Datenquelle für die Seriendruckgestaltung